



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II”

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI

Dottorato di Ricerca in Medicina Clinica e Sperimentale

Concorso per il 37° Ciclo del Dottorato di Ricerca in Medicina Clinica e Sperimentale

Istruzioni per l'invio dei Titoli e del Progetto di Ricerca

1) Procedura per la preparazione della documentazione digitalizzata relativa ai titoli ed al progetto di ricerca.

La documentazione relativa ai titoli ed al progetto di ricerca (preparato secondo le istruzioni già pubblicate nella sezione web dedicata al concorso per il 37° Ciclo del Dottorato di Ricerca all'indirizzo https://www.medicinatrslazionaleunina.it/archivio_ciclo36.aspx) dovrà essere inviata dai candidati in formato elettronico (esclusivamente in formati jpeg e pdf) all'interno di una singola cartella compressa (formato .zip, .rar, etc.) nominata con il cognome ed il nome del candidato.

La cartella digitale compressa, **a pena di esclusione dal concorso**, dovrà contenere la seguente documentazione digitalizzata:

- a) progetto di ricerca debitamente sottoscritto (un singolo file esclusivamente in formato pdf);
- b) domanda di partecipazione al concorso debitamente sottoscritta (in formato jpeg o pdf);
- c) versamento del contributo di partecipazione al concorso (in formato jpeg o pdf);
- d) copia del proprio documento di riconoscimento (in formato jpeg o pdf);
- e) dichiarazione sostitutiva di certificazione concernente il voto di laurea specialistica/magistrale oppure autocertificazione della media ponderata (per i candidati che non hanno ancora conseguito il titolo di accesso) debitamente sottoscritte (in formato jpeg o pdf);
- f) eventuali titoli posseduti quali ad esempio tesi di laurea, pubblicazioni, premi, borse di studio, lettere di presentazione di studiosi, etc. (in formato jpeg o pdf); a tale proposito si segnala che **NON** potranno essere valutati i titoli eventualmente elencati dai candidati, ma di cui **NON** sia stata inviata la relativa documentazione, cioè la copia digitalizzata del titolo (in formato jpeg o pdf) corredata di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà come al punto (g);
- g) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente sottoscritta che attesti la conformità all'originale delle copie digitalizzate dei titoli presentati (in formato jpeg o pdf).

N.B. Per le dichiarazioni come ai punti (e), (g) possono essere utilizzati i modelli reperibili sul portale web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unina.it/didattica/post-laurea/dottorati-di-ricerca/bandi-di-ammissione> - oppure nella sezione web dedicata al concorso per il 37° Ciclo del Dottorato di Ricerca all'indirizzo (https://www.medicinatrslazionaleunina.it/archivio_ciclo36.aspx).

2) Procedura per l'invio della documentazione digitalizzata relativa ai titoli ed al progetto di ricerca.

L'indirizzo di posta elettronica dal quale i candidati richiedono l'invio del Voucher Filesender costituisce recapito ufficiale del candidato ai soli fini del concorso per il 37° Ciclo del Dottorato di Ricerca in Medicina Clinica e Sperimentale. Pertanto, il Coordinatore non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della documentazione concernente i titoli ed il progetto di ricerca in caso di: i) errore attribuibile al candidato (es. errore nella fornitura del proprio indirizzo di posta elettronica, mancata consultazione della posta elettronica, etc.), ii) eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi (es. malfunzionamento della casella di posta elettronica, spam, etc.) e iii) caso fortuito o forza maggiore.

In base all'Art. 4 del Bando di Concorso (pagina 4), la scadenza per inviare la documentazione concernente i titoli ed il progetto di ricerca è fissata, **a pena di esclusione dal concorso**, per giovedì 27 Maggio 2021.

Una volta ricevuta la e-mail con la richiesta di Voucher Filesender, il Coordinatore provvederà ad inviare ai singoli candidati un invito (denominato "Voucher") a trasmettere la documentazione tramite il servizio "FileSender Unina" che permette di inviare/ricevere file di grandi dimensioni agli utenti dell'Ateneo Federico II.

FileSender Unina è un sistema veloce ed affidabile per condividere file particolarmente "pesanti" grazie all'invio di un semplice link, evitando in tal modo di occupare un gran quantitativo di spazio e, soprattutto, preservando l'utente dal mancato invio o dalla mancata ricezione dovuta a limiti di spazio delle caselle di posta elettronica.

Il candidato destinatario del Voucher riceverà sulla sua casella di posta elettronica un messaggio recante il testo *"Il presente messaggio contiene un voucher per accedere a FileSender Unina"* ed un link su cui cliccare per collegarsi come ospite a FileSender.

Una volta entrato come ospite tramite il link presente nel messaggio, il candidato dovrà seguire la seguente procedura in 3 step:

- a) inserire l'indirizzo di posta elettronica del destinatario (francescopaolo.granata@unina.it);
- b) allegare la cartella compressa (formato .zip, .rar, etc.) contenente la documentazione digitalizzata come da istruzioni alla sezione 1 (FileSender consente di allegare un solo file/cartella di dimensioni massime di 4 GB, pertanto per inviare tutti i file della documentazione bisogna necessariamente archivarli in una singola cartella compressa. Inoltre, il browser utilizzato deve essere dotato del supporto per la versione 10, o superiore, di Adobe Flash);
- c) premere invio per trasmettere la documentazione.

Una volta trasmessa la documentazione il candidato riceverà una prima notifica quando la documentazione sarà inviata al destinatario ed una seconda notifica quando la documentazione sarà prelevata dal destinatario finale. Queste notifiche avranno valore di ricevuta ai fini concorsuali e, pertanto, dovranno essere conservate dal candidato in caso di eventuali disguidi tecnici.

Per qualsiasi eventuale problema contattare il Dr. Francesco Paolo Granata (tel. 0817462218 email frapagra@hotmail.com).

Il Coordinatore

Prof. Francesco Beguinot

